Согласовано:
Представитель трудового коллектива
ПОУ «Нижнеилимский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области
М.И.Александренко
«____»_____2020г.

Утверждаю:
Начальник ПОУ «Нижнеилимский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области
Н.В. Липатов
«____» _____2020г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся в ПОУ «Нижнеилимский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области

I. Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся СТК имеют цель обеспечить безопасность обучаемых во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в СТК и на ее территории для успешной реализации целей и задач СТК, определенных ее Уставом.

2.Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся СТК и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до исключения учащегося из СТК. При приеме обучающегося в СТК администрация обязана ознакомить его или его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

3. Дисциплина в СТК поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

II. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся СТК имеют право: на получение образования в соответствии с образовательными программами; на выбор форм получения образования (если предусмотрено образовательными программами), перевод в другую группу; на ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность СТК; на обучение по индивидуальным учебным планам (если предусмотрено с образовательными программами); на выбор образовательной программы обучения в СТК; на бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой СТК во время образовательного процесса; на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений; на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом; на добровольное вступление в любые общественные организации; на защиту от применения

методов физического и психического насилия; на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья; на сдачу экзамена в случае несогласия с оценкой по соответствующему предмету конфликтной комиссии, создаваемой в СТК; внесение предложений по организации деятельности школы, улучшения санитарно-гигиенического обслуживания, обеспечения режима и качества питания; Учащиеся СТК обязаны: соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка для обучающихся и иные локальные акты для учащихся, исполнять решения и приказы начальника СТК; уважать права, честь и достоинство других учащихся, работников СТК, не допускать ущемление их интересов; быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в СТК; сознательно относиться к учебе, своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте; при неявке учащегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, учащийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность преподавателя; в случае болезни учащийся предоставляет справку амбулаторного врача или лечебного заведения по установленной форме; беречь имущество СТК, бережно относиться к результатам труда других людей, зеленым насаждениям; экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.
Учащимся СТК запрещается: приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества; использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам; производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося; выносить без разрешения администрации СТК инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений; курить в помещении СТК и на её территории.

III. О поощрениях

В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в СТК применяются поощрения обучающихся: объявление благодарности; награждение Почетной грамотой; Поощрения выносятся начальником СТК по представлению педагогического Совета СТК, заместителей начальника СТК и оформляются приказом начальника. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников СТК.

IV. Правила посещения СТК

1. Приходить в СТК следует за 10-15 минут до начала занятий, иметь опрятный вид.
2. Необходимо иметь с собой и все необходимые для занятий принадлежности.
3. Перед началом занятий учащиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет.

4. После окончания занятий нужно одеться и покинуть СТК, соблюдая правила вежливости.

V. Поведение на занятии

1. Учащиеся занимают свои места за партой в кабинете, так как это устанавливает ведущий преподаватель, с учетом психофизиологических особенностей учеников.
2. Каждый преподаватель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.
3. Перед началом занятия, учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы.
4. Время занятия должно использоваться только для учебных целей. Во время занятия нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами и другими, не относящимися к занятию делами.
5. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения преподавателя.
6. Запрещается во время занятия пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.
7. В случае опоздания на занятие постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

VI. Заключительные положения

1. Настоящие Правила действуют на всей территории СТК и распространяются на все мероприятия с участием учащихся СТК.
2. Настоящие Правила вывешиваются в СТК на видном месте для всеобщего ознакомления.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 54183B0EB1FF1E0784E100A996FDF4837C9A6C84
Владелец: Липатов Николай Владимирович
Действителен: с 01.04.2021 до 01.07.2022