Утверждены приказом
Начальника ПОУ
«Нижнеилимский СТК» от
03.03.2021г. №8

Правила приема граждан на обучение
в ПОУ «Нижнеилимский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области
по образовательным программам

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 ПОУ «Нижнеилимский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области проводит прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – поступающие, лица) для обучения по образовательным программам профессиональной подготовки военно-учетных специалистов (далее ВУС) по направлениям Военного комиссариата Иркутской области, а так же по образовательным программам профессиональной подготовки специалистов массовых технических профессий (далее СМТП) по договорам с юридическими и (или) физическими лицами об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила приема (далее Правила) в ПОУ «Нижнеилимский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области (далее СТК) на обучение по программам профессиональной подготовки разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012.;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.06.2006 № 152-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» № 1441 от 15.09.2020г.
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» №697 от 14.08.2013;
- Приказ Министра обороны РФ № 202 от 03.05.2001 г. «Об утверждении инструкции о подготовке граждан РФ по ВУС»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» №1346н от 21.12.2012;
- Руководство по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России (утверждено постановлением Бюро Президиума Центрального совета ДОСААФ России 02.08.2010, протокол № 29);
- Устав ПОУ «Нижнеилимский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области;
- Локальные акты ПОУ «Нижнеилимский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области.

1.3 Настоящие правила приняты с учетом мнения общего собрания работников и обучающихся ПОУ «Нижнеилимский СТК»;

1.4 СТК ведет прием на образовательные программы профессиональной подготовки в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области. Все поступающие и их родители (законные представители) могут ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности и Уставом, с образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ПОУ «Нижнеилимский СТК» РО ДОСААФ России Иркутской области в секретариате или на сайте http://nigneilimsk.dosaaf38.ru/

1.5. Прием в СТК осуществляется на очную форму обучения;

1.6. Прием на обучение ВУС осуществляется в соответствии с Планом-заданием Регионального отделения ДОСААФ России Иркутской области;

1.7 Прием поступающих в СТК осуществляется на основании Приказа Военного комиссара Нижнеилимского района либо на основании договора на оказание платной образовательной услуги;

1.8 К освоению образовательных программ профессиональной подготовки допускаются лица, предъявившие паспорт и документы, предусмотренные программой подготовки по профилю;

1.9 СТК осуществляет передачу, обработку, предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

1.10 Условия Правил приема на обучение в СТК гарантируют соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих необходимые документы согласно п.п.1.7 и 1.8 Правил приема.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. Организация приема поступающих в СТК осуществляется начальником учебной части. Общее руководство приемом на обучение осуществляет начальник СТК.

2.2. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, администрация СТК вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. При приеме в СТК обеспечивается соблюдение прав поступающих в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы СТК.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. СТК размещает на своем официальном сайте http://nigneilimsk.dosaaf38.ru/ и на информационном стенде следующую информацию:

- Правила приема в СТК;
- Порядок организации приема в СТК для обучения по договорам об образовании;
- Перечень программ профессиональной подготовки, по которым СТК осуществляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра;
- Образец договора об оказании образовательных услуг.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием документов осуществляется в соответствии с режимом работы СТК.

4.2. При приеме на обучение в СТК поступающий предъявляет:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство (паспорт);
- копию свидетельства о браке или иной документ, подтверждающий смену фамилии;
- медицинское заключение о наличии (отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к

управлению транспортными средствами, фиксирующее результаты предварительного медицинского осмотра поступающих;

4.3. Если у поступающего имеются медицинские противопоказания для обучения по выбранной профессии, установленные приказом Минздравсоцразвития России, СТК обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в СТК и последующей профессиональной деятельности.

4.5. Инвалиды I, II и III групп предоставляют заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения по соответствующей профессии.

4.6. Факт ознакомления с образовательной программой, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложениями (в том числе – через информационные системы общего пользования), согласие на обработку персональных данных, поступающим подтверждается в листе ознакомления.

4.7. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия, может осуществлять представление в СТК документов, отзыв указанных документов при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней переданных доверенному лицу полномочий.

4.8. Поступающему в СТК предоставляется право на обучение по двум и более программам профессиональной подготовки одновременно.

4.9. Запрещается требовать от поступающих предоставления документов, не предусмотренных настоящими Правилами.

4.10. Поступающие, представившие в СТК заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В СТК

5.1. При получении приказа Военного комиссара, именного списка формируется учебный взвод ВУС; при зачисление поступающих по договору об оказании образовательных услуг, после заключения договора, формируется учебная группа СМТП и начальником СТК издается приказ о зачислении лиц (с пофамильным перечнем указанных лиц). Внесение изменений в приказ о зачислении невозможно.

5.2. Приказ о зачислении поступающих хранится в учебной части.

6.ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

6.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданство, в СТК для обучения по программам профессиональной подготовки осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Прием иностранных граждан для обучения осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

6.3. Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение профессионального обучения по программам профессиональной подготовки СМТП.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Процедура внесения изменений и дополнений в настоящие правила аналогична процедуре их принятия.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 54183B0EB1FF1E0784E100A996FDF4837C9A6C84
Владелец: Липатов Николай Владимирович
Действителен: с 01.04.2021 до 01.07.2022